



**RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

DF DIRECTION GÉNÉRALE DES
FINANCES PUBLIQUES

Pas à pas SIRHIUS

Espace agent

**ANNULER UNE DEMANDE D'AUTORISATION OU
DE JOURS DE TÉLÉTRAVAIL EXCEPTIONNELS OU
PONCTUELS**

Agent

Accueil
Mes demandes
Mes notifications
Mes tâches
Mes documents
Mes rapports

Mes données individuelles

Modifier mes données
Faire modifier mes données
Fiche synthétique
Curriculum Vitae
Historique des affectations
Historique des sanctions
Mes proches

Ma gestion des temps & absences

Absences : saisie
Absences : annulation
Absences : compteurs
Absences : historique
Planning
Planning d'équipe
Typologie ARTT
Modalités de service
Temps partiel : initialisation
Télétravail : initialisation
Télétravail exceptionnel
Télétravail : annulation

Mes positions

Position
Disponibilité sur demande
Disponibilité de droit
Congé parental

Ma carrière

Historique carrière / contrats
DGFIP
Consultation avancement
d'échelon

Mon compte épargne temps

CET : Ouverture
CET : Alimentation
CET : Choix d'option

Mes demandes

Nombre de demandes : 2 [Rafraîchir](#)

Libellé	Etat
Télétravail exceptionnel demandé entre le 13/09/2021 et le 16/09/2021	En cours
Absences demandées entre le 05/04/2021 et le 09/04/2021	En cours

[Tout voir](#)

Nouveautés RH



Vous souhaitez annuler une demande de jours de télétravail exceptionnels ou ponctuels.

- **Cas n°1 : Si la demande n'a pas encore été validée par votre responsable hiérarchique**, il convient d'annuler la demande de jours de télétravail via le formulaire « **Mes demandes** » (cf. diapositives 3 à 8).
- **Cas n°2 : Si la demande a été validée par votre responsable hiérarchique et qu'elle est non échue**, il convient d'annuler la demande de jours de télétravail via le formulaire « **Télétravail : annulation** » (cf. diapositives 9 à 13).

Point d'attention : pour annuler une autorisation de télétravail régulier ou ponctuel en cours, il convient d'utiliser le formulaire « **Télétravail : fin anticipée** » (cf. pas à pas « *Procéder à une fin anticipée de télétravail* »)

Mes tâches

Nombre de tâches : 0 [Rafraîchir](#)

[Tout voir](#)

Agent

Accueil

Mes demandes

Mes notifications

Mes tâches

Mes documents

Mes rapports

Mes données individuelles

Modifier mes données

Faire modifier mes données

Fiche synthétique

Curriculum Vitae

Historique des affectations

Historique des sanctions

Mes proches

Ma gestion des temps & absences

Absences : saisie

Absences : annulation

Absences : compteurs

Absences : historique

Planning

Planning d'équipe

Typologie ARTT

Modalités de service

Temps partiel : initialisation

Télétravail : initialisation

Télétravail exceptionnel

Télétravail : annulation

Mes positions

Position

Disponibilité sur demande

Disponibilité de droit

Congé parental

Ma carrière

Historique carrière / contrats
DGFIPConsultation avancement
d'échelonMon compte épargne
temps

CET : Ouverture

CET : Alimentation

CET : Choix d'option

Mes demandes

Nombre de demandes : 2

 [Rafraîchir](#)

Libellé

Télétravail exceptionnel demandé entre le 13/09/2021 et le 16/09/2021Absences demandées entre le 05/04/2021 et le 09/04/2021

Etat

En cours

En cours

[Tout voir](#)

Mes tâches

Nombre de tâches : 0

 [Rafraîchir](#)[Tout voir](#)

Nouveautés RH

Cas n°1 : la demande n'a pas encore été validée par votre responsable hiérarchique

- Agent
- Accueil
- Mes demandes
- Mes notifications
- Mes tâches
- Mes documents
- Mes rapports

Mes données individuelles

- Modifier mes données
- Faire modifier mes données
- Fiche synthétique
- Curriculum Vitae
- Historique des affectations
- Historique des sanctions
- Mes proches

Ma gestion des temps & absences

- Absences : saisie
- Absences : annulation
- Absences : compteurs
- Absences : historique
- Planning
- Planning d'équipe
- Typologie ARTT
- Modalités de service
- Temps partiel : initialisation
- Télétravail : initialisation
- Télétravail exceptionnel
- Télétravail : annulation

Mes positions

- Position
- Disponibilité sur demande
- Disponibilité de droit
- Congé parental

Ma carrière

- Historique carrière / contrats DGFIP
- Consultation avancement d'échelon

Mon compte épargne temps

- CET : Ouverture
- CET : Alimentation
- CET : Choix d'option

Mes demandes

Nombre de demandes : 1

Cliquer sur le formulaire « Mes demandes ».

Libellé	Etat
Télétravail exceptionnel demandé entre le 13/09/2021 et le 16/09/2021	En cours
Absences demandées entre le 05/04/2021 et le 09/04/2021	En cours

[Tout voir](#)

Nouveautés RH

Mes tâches

Nombre de tâches : 0

[Rafraîchir](#)[Tout voir](#)

En fonction des paramètres de configuration et de la résolution de votre écran, certains boutons sont susceptibles d'être masqués. Pour les visualiser, utilisez les ascenseurs verticaux ou horizontaux de votre écran.

Agent

- Accueil
- Mes demandes
- Mes notifications
- Mes tâches
- Mes documents
- Mes rapports

Mes données individuelles

- Modifier mes données
- Faire modifier mes données
- Fiche synthétique
- Curriculum Vitae
- Historique des affectations
- Historique des sanctions
- Mes proches

Ma gestion des temps & absences

- Absences : saisie
- Absences : annulation
- Absences : compteurs
- Absences : historique
- Planning
- Planning d'équipe
- Typologie ARTT
- Modalités de service
- Temps partiel : initialisation
- Télétravail : initialisation
- Télétravail exceptionnel
- Télétravail : annulation

Mes positions

- Position
- Disponibilité sur demande
- Disponibilité de droit
- Congé parental

Ma carrière

- Historique carrière / contrats DGFIP
- Consultation avancement d'échelon

Mon compte épargne temps

- CET : Ouverture
- CET : Alimentation

Mes demandes

Nombre de demandes : 2/2 [Rafraichir](#)

Critères de recherche

Sujet

Libellé

[Plus de critères](#)

Résultats de la recherche

<input type="checkbox"/>	Sujet	Libellé
<input type="checkbox"/>	Télétravail : saisie	<u>Télétravail exceptionnel demandé entre le 13/09/2021 et le 16/09/2021</u>
<input type="checkbox"/>	Absences : saisie	<u>Absences demandées entre le 05/04/2021 et le 09/04/2021</u>
<input type="checkbox"/>	Annuler	

2

Cocher la demande de télétravail à annuler.

- Agent
- Accueil
- Mes demandes
- Mes notifications
- Mes tâches
- Mes documents
- Mes rapports

- Mes données individuelles
 - Modifier mes données
 - Faire modifier mes données
 - Fiche synthétique
 - Curriculum Vitae
 - Historique des affectations
 - Historique des sanctions
 - Mes proches

- Ma gestion des temps & absences
 - Absences : saisie
 - Absences : annulation
 - Absences : compteurs
 - Absences : historique
 - Planning
 - Planning d'équipe
 - Typologie ARTT
 - Modalités de service
 - Temps partiel : initialisation
 - Télétravail : initialisation
 - Télétravail exceptionnel
 - Télétravail : annulation

- Mes positions
 - Position
 - Disponibilité sur demande
 - Disponibilité de droit
 - Congé parental

- Ma carrière
 - Historique carrière / contrats DGFIP
 - Consultation avancement d'échelon

- Mon compte épargne temps
 - CET : Ouverture
 - CET : Alimentation
 - CET : Choix d'option

Mes demandes

Nombre de demandes : 2/2 [Rafraîchir](#)

Critères de recherche

Sujet Libellé [Plus de critères](#)

Résultats de la recherche

<input type="checkbox"/>	Sujet	Libellé
<input checked="" type="checkbox"/>	Télétravail : saisie	Télétravail exceptionnel demandé entre le 13/09/2021 et le 16/09/2021
<input type="checkbox"/>	Absence : saisie	Absence exceptionnelle demandée entre le 05/04/2021 et le 09/04/2021

3
Cliquer sur le bouton « Annuler »

Agent

Accueil
Mes demandes
Mes notifications
Mes tâches
Mes documents
Mes rapports

Mes données individuelles

Modifier mes données
Faire modifier mes données
Fiche synthétique
Curriculum Vitae
Historique des affectations
Historique des sanctions
Mes proches

Ma gestion des temps & absences

Absences : saisie
Absences : annulation
Absences : compteurs
Absences : historique
Planning
Planning d'équipe
Typologie ARTT
Modalités de service
Temps partiel : initialisation
Télétravail : initialisation
Télétravail exceptionnel
Télétravail : annulation

Mes positions

Position
Disponibilité sur demande
Disponibilité de droit
Congé parental

Ma carrière

Historique carrière / contrats
DGFIP
Consultation avancement
d'échelon

Mon compte épargne temps

CET : Ouverture
CET : Alimentation

Mes demandes

Nombre de demandes : 2/2 [Rafraîchir](#)

Critères de recherche

Sujet

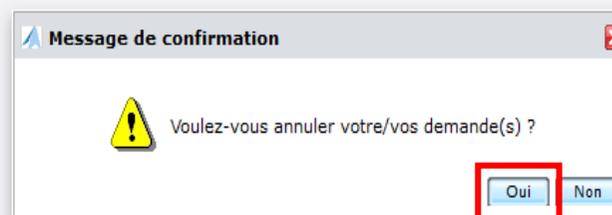
Libellé

Rechercher

[Plus de critères](#)

Résultats de la recherche

<input type="checkbox"/>	<u>Sujet</u>	<u>Libellé</u>
<input checked="" type="checkbox"/>	Télétravail : saisie	Télétravail exceptionnel demandé entre le 13/09/2021 et le 16/09/2021
<input type="checkbox"/>	Absences : saisie	Absences demandées entre le 05/04/2021 et le 09/04/2021
Annuler		



4

Confirmer l'annulation de la demande en cliquant sur le bouton « Oui ».

Agent

Accueil
Mes demandes
Mes notifications
Mes tâches
Mes documents
Mes rapports

Mes données individuelles

Modifier mes données
Faire modifier mes données
Fiche synthétique
Curriculum Vitae
Historique des affectations
Historique des sanctions
Mes proches

Ma gestion des temps & absences

Absences : saisie
Absences : annulation
Absences : compteurs
Absences : historique
Planning
Planning d'équipe
Typologie ARTT
Modalités de service
Temps partiel : initialisation
Télétravail : initialisation
Télétravail exceptionnel
Télétravail : annulation

Mes positions

Position
Disponibilité sur demande
Disponibilité de droit
Congé parental

Ma carrière

Historique carrière / contrats
DGFIP
Consultation avancement
d'échelon

Mon compte épargne temps

CET : Ouverture
CET : Alimentation
CET : Choix d'attribution

Mes demandes

Nombre de demandes : 2/2 [Rafraichir](#)

Critères de recherche

Sujet

Libellé

[Plus de critères](#)

Résultats de la recherche

<input type="checkbox"/>	Sujet	Libellé	Etat [▲]
<input type="checkbox"/>	Télétravail : saisie	<u>Télétravail exceptionnel demandé entre le 13/09/2021 et le 16/09/2021</u>	Annulé par le deman
<input type="checkbox"/>	Absences : saisie	<u>Absences demandées entre le 05/04/2021 et le 09/04/2021</u>	En cours
<input type="checkbox"/>	Annuler		



La demande de télétravail est désormais annulée.

Agent

Accueil

- Mes demandes
- Mes notifications
- Mes tâches
- Mes documents
- Mes rapports

Mes données individuelles

- Modifier mes données
- Faire modifier mes données
- Fiche synthétique
- Curriculum Vitae
- Historique des affectations
- Historique des sanctions
- Mes proches

Ma gestion des temps & absences

- Absences : saisie
- Absences : annulation
- Absences : compteurs
- Absences : historique
- Planning
- Planning d'équipe
- Typologie ARTT
- Modalités de service
- Temps partiel : initialisation
- Télétravail : initialisation
- Télétravail exceptionnel
- Télétravail : annulation

Mes positions

- Position
- Disponibilité sur demande
- Disponibilité de droit
- Congé parental

Ma carrière

- Historique carrière / contrats DGFIP
- Consultation avancement d'échelon

Mon compte épargne temps

- CET : Ouverture
- CET : Alimentation
- CET : Choix d'option

Mes demandes

Nombre de demandes : 2 [Rafraichir](#)

Libellé	Etat
Télétravail exceptionnel demandé entre le 13/09/2021 et le 16/09/2021	En cours
Absences demandées entre le 05/04/2021 et le 09/04/2021	En cours

[Tout voir](#)

Nouveautés RH

Mes tâches

Nombre de tâches : 0 [Rafraichir](#)[Tout voir](#)

Cas n°2 : la demande a été validée votre responsable hiérarchique

Agent

Accueil

Mes demandes

Mes notifications

Mes tâches

Mes documents

Mes rapports

Mes données individuelles

Modifier mes données

Faire modifier mes données

Fiche synthétique

Curriculum Vitae

Historique des affectations

Historique des sanctions

Mes proches

Ma gestion des temps & absences

Absences : saisie

Absences : annulation

Absences : compteurs

Absences : historique

Planning

Planning d'équipe

Typologie ARTT

Modalités de service

Temps partiel : initialisation

Télétravail : initialisation

Télétravail exceptionnel

Télétravail : annulation

Mes positions

Position

Disponibilité sur demande

Disponibilité de droit

Congé parental

Ma carrière

Historique carrière / contrats
DGFIPConsultation avancement
d'échelon

Mon compte épargne temps

CET : Ouverture

CET : Alimentation

CET : Choix d'option

Mes demandes

Nombre de demandes : 2



Libellé

Télétravail exceptionnel demandé entre le 13/09/2021 et le 16/09/2021Absences demandées entre le 05/04/2021 et le 09/04/2021

Etat

En cours

En cours

[Tout voir](#)

Mes tâches

Nombre de tâches : 0

[Tout voir](#)

Nouveautés RH

1

Cliquer sur le formulaire « **Télétravail : annulation** ».

Agent

Accueil

Mes demandes

Mes notifications

Mes tâches

Mes documents

Mes rapports

Mes données individuelles

Modifier mes données

Faire modifier mes données

Fiche synthétique

Curriculum Vitae

Historique des affectations

Historique des sanctions

Mes proches

Ma gestion des temps & absences

Absences : saisie

Absences : annulation

Absences : compteurs

Absences : historique

Planning

Planning d'équipe

Typologie ARTT

Modalités de service

Temps partiel : initialisation

Télétravail : initialisation

Télétravail exceptionnel

Télétravail : annulation

Mes positions

Position

Disponibilité sur demande

Disponibilité de droit

Congé parental

Ma carrière

Historique carrière / contrats

DGFIP

Consultation avancement
d'échelonMon compte épargne
temps

CET : Ouverture

CET : Alimentation

Télétravail : annulation

Annuler le télétravail 2 Synthèse 3 Confirmation

Annulation de télétravail

Il est possible d'annuler le télétravail suivant :

Légende : ✕ Supprimer

Motif du télétravail	Date de début	Après-midi	Date de fin	Matin	Actions
Exceptionnel	13/09/2021	<input type="checkbox"/>	13/09/2021	<input type="checkbox"/>	 ✕
Exceptionnel	16/09/2021	<input type="checkbox"/>	16/09/2021	<input type="checkbox"/>	✕

2

Cliquer sur la croix rouge pour supprimer la demande de jours de télétravail à supprimer.

Commentaire du demandeur

Valider

3

Une fois la (ou les) demande(s) supprimée(s), cliquer sur le bouton « Valider » pour confirmer l'annulation de la demande de jours de télétravail.

Agent

Accueil
Mes demandes
Mes notifications
Mes tâches
Mes documents
Mes rapports

Mes données individuelles

Modifier mes données
Faire modifier mes données
Fiche synthétique
Curriculum Vitae
Historique des affectations
Historique des sanctions
Mes proches

Ma gestion des temps & absences

Absences : saisie
Absences : annulation
Absences : compteurs
Absences : historique
Planning
Planning d'équipe
Typologie ARTT
Modalités de service
Temps partiel : initialisation
Télétravail : initialisation
Télétravail exceptionnel
Télétravail : annulation

Mes positions

Position
Disponibilité sur demande
Disponibilité de droit
Congé parental

Ma carrière

Historique carrière / contrats
DGFIP
Consultation avancement
d'échelon

Mon compte épargne temps

CET : Ouverture
CET : Alimentation

Télétravail : annulation

1 Annuler le télétravail 2 Synthèse 3 Confirmation

Annulation de télétravail

Il est possible d'annuler le télétravail suivant :

Motif du télétravail	Date de début	Après-midi	Date de fin	Matin	Etat
Exceptionnel	13/09/2021	<input type="checkbox"/>	13/09/2021	<input type="checkbox"/>	Supprimé
Exceptionnel	16/09/2021	<input type="checkbox"/>	16/09/2021	<input type="checkbox"/>	

Commentaire du demandeur

Retour Envoi



Les caractéristiques de la demande d'annulation du télétravail sont synthétisées sur cette page.

4

Cliquer sur le bouton « Envoi » pour valider la demande d'annulation du télétravail.

Agent

Accueil
Mes demandes
Mes notifications
Mes tâches
Mes documents
Mes rapports

▢ Mes données individuelles

Modifier mes données
Faire modifier mes données
Fiche synthétique
Curriculum Vitae
Historique des affectations
Historique des sanctions
Mes proches

▢ Ma gestion des temps & absences

Absences : saisie
Absences : annulation
Absences : compteurs
Absences : historique
Planning
Planning d'équipe
Typologie ARTT
Modalités de service
Temps partiel : initialisation
Télétravail : initialisation
Télétravail exceptionnel
Télétravail : annulation

▢ Mes positions

Position
Disponibilité sur demande
Disponibilité de droit
Congé parental

▢ Ma carrière

Historique carrière / contrats
DGFIP
Consultation avancement
d'échelon

▢ Mon compte épargne temps

CET : Ouverture
CET : Alimentation

Valider le télétravail annulé

1 Annuler le télétravail 2 Synthèse  Confirmation

■ Confirmation de l'envoi

Votre action a été prise en compte.

Vous pouvez consulter les détails de vos actions dans la vue Mes demandes.



Un message de confirmation vous informe que votre demande a été prise en compte.